

Утвержден
Решением Общего Собрания Учредителей
Ассоциации
Протокол № 1 от «15» августа 2017 г.

У С Т А В

Ассоциации профессионального сообщества и родительских организаций по развитию ранней помощи



г. Москва
2017 год

Версия

1. Общие положения

1.1. Ассоциация профессионального сообщества и родительских организаций по развитию ранней помощи (далее - «Ассоциация»), является некоммерческой корпоративной организацией, объединением юридических лиц и полностью дееспособных граждан, основанном на членстве, для представления и защиты общих имущественных интересов, содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными актами действующего законодательства Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация имеет бессрочный характер деятельности.

1.4. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация профессионального сообщества и родительских организаций по развитию ранней помощи.

1.5. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация ранней помощи.

1.6. Наименование Ассоциации на английском языке: Association on Early Intervention.

1.7. Место нахождения Ассоциации: г. Москва.

1.8. Ассоциация действует в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Закона РФ «Об образовании», настоящим Уставом, других нормативов и положений действующего законодательства.

2. Правовой статус Ассоциации

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям создания Ассоциации, предусмотренным настоящим Уставом, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры и совершать другие юридически значимые действия.

2.3. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. Ассоциация имеет штампы, бланки со своим наименованием.

2.5. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может быть участником хозяйственных обществ и вкладчиком в товариществах на вере, вправе создавать другие некоммерческие организации и вступать в Ассоциации и союзы некоммерческих организаций.

2.6. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом.



2.7. Ассоциация в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и др.); в случаях, предусмотренных законодательством, обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в государственные архивы, хранит и использует в установленном порядке документы, на основании которых возникают, изменяются и прекращаются трудовые правоотношения.

3. Цели и предмет деятельности Ассоциации

3.1. Ассоциация создана в целях представления и защиты общих имущественных интересов членов, содействия членам Ассоциации в осуществлении деятельности в области ранней помощи (абилитации) для содействия защите прав детей ранней возраста с нарушениями развития, отставанием в развитии или высоким риском появления нарушений и их семей на получение квалифицированной профессиональной помощи через программы ранней помощи:

- содействие становлению, защите, развитию и укреплению служб ранней помощи в Российской Федерации;
- консолидация профессионального сообщества специалистов в сфере ранней помощи;
- пропаганда/продвижение ранней помощи;
- создание единого информационного профессионального пространства в области ранней помощи;
- повышение профессионального уровня специалистов, работающих с детьми и семьями;
- взаимодействие с родительской общественностью по вопросам развития ранней помощи в субъектах РФ, привлечение родительских организаций к экспертной функции оценки удовлетворенности качеством услуг ранней помощи.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является достижение указанных целей, а также:

- Проведение общественной профессиональной экспертизы деятельности и качества работы специалистов в ранней помощи, а также работы учреждений и организаций в соответствии со стандартами в области ранней помощи;
- Участие в законодательной деятельности по разработке соответствующих нормативных актов и подготовке предложений, касающихся деятельности служб ранней помощи, вопросов социальной и правовой защиты специалистов, работающих в области ранней помощи;
- Представление интересов специалистов ранней помощи – членов Ассоциации – во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации;
- Координация деятельности организаций, работающих в области ранней помощи по более эффективному осуществлению ими своих прав и защите интересов;
- Выработка и реализация единых стандартов и единой политики в области развития программ ранней помощи;
- Взаимодействие с учреждениями и местными органами управления систем здравоохранения, социальной защиты, образования, научно-исследовательскими институтами и высшими учебными заведениями, и другими государственными и общественными организациями Российской Федерации, с целью продвижения идей ранней помощи;



Сергей *Мур*

- Содействие в реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в сфере образования, здравоохранения и социальной защиты по направлениям: образование, абилитация и реабилитация, социальная поддержка, охрана здоровья, защита прав и законных интересов детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей-инвалидов и детей с ограничениями жизнедеятельности, и членов их семей;

- Содействие в реализации дополнительных общеразвивающих программ для специалистов, родителей, других членов семей, воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста;

- Издание периодической, научной и учебно-методической литературы, размещение статей в научных, научно-методических и популярных изданиях;

- Создание учебно-методических и научно-популярных материалов;

- Организация и проведение лекций, семинаров, круглых столов, конференций, ярмарок, конгрессов, форумов, фестивалей, пресс-конференций, выставочных мероприятий, в том числе выездных, с привлечением на добровольной основе физических и юридических лиц по тематике Ассоциации;

- Повышение информированности о целях, задачах, методиках и программах ранней помощи, разработка и ведение сайта Ассоциации, взаимодействие с родительским сообществом;

- Оказание специалистам и службам ранней помощи организационной, информационной, консультативной, методической и иной помощи;

- Проведение тренингов, семинаров, курсов, стажировок и других образовательных мероприятий для специалистов и студентов;

- Участие в разработке и реализации учебных программ подготовки специалистов в ВУЗах, а также программ постдипломного и дополнительного образования;

- Проведение общественной аккредитации учебных программ высшего и постдипломного образования в области ранней помощи;

- Апробация, внедрение и описание новых прогрессивных методов и технологий ранней помощи.

- Обобщение, изучение и распространение передового опыта работы служб ранней помощи.

- Содействие проведению научных и исследовательских работ, в том числе, с привлечением российских и зарубежных ученых и научных организаций.

- Участие в программах и проектах, направленных на развитие и совершенствование системы ранней помощи детям и семьям.

- Развитие международных контактов с профессионалами в области ранней помощи.

- Анализ и внедрение положительного зарубежного опыта программ ранней помощи в системе помощи семьям и детям в Российской Федерации.

3.3. Ассоциация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами.

3.4. Ассоциация вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления такой деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Деятельностью, приносящей доход Ассоциации может являться:

подготовка кадров высшей квалификации;

оказание услуг по дополнительному образованию;

оказание услуг по дополнительному профессиональному образованию;



- издательская деятельность, в том числе создание печатной продукции (книг, периодических изданий) по тематике Ассоциация;
- реализация печатной, книгоиздательской продукции по тематике Ассоциация;
- научные исследования и разработки в области развития, абилитации и реабилитации детей раннего и дошкольного возраста, имеющих ограничения жизнедеятельности;
- создание и реализация специализированных развивающих компьютерных игр (для детей-инвалидов раннего и дошкольного возраста, позволяющих овладевать различными навыками, направленными на развитие личности ребенка);
- разработка и реализация программного обеспечения (диагностические программы для оценки уровня развития детей), приложений к программному обеспечению, обеспечивающих успешность коммуникации ребенка-инвалида, планирования деятельности, запоминания и других;
- общее и узкоспециализированное консультирование по вопросам воспитания, развития, улучшения и сохранения здоровья ребенка, ухода за ним;
- оказание услуг по проведению общественной и профессиональной экспертизы деятельности и качества работы специалистов в ранней помощи.

4. Имущество Ассоциации

4.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и любое иное имущество, не изъятое из гражданского оборота.

Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество, приобретенное или созданное Ассоциацией на членские взносы и доходы от предпринимательской деятельности, являются собственностью Ассоциации как юридического лица.

В собственности Ассоциации могут также находиться денежные средства, другое имущество и иные объекты прав, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования, по завещанию или другими способами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые имущественные взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

Стоимость основных фондов и оборотных средств отражается в самостоятельном балансе Ассоциации.

4.2. Ассоциация, осуществляя правомочия собственника своего имущества, вправе по своему усмотрению в соответствии с уставными целями совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе отчуждать свое имущество в собственность другим лицам, передавать им, оставаясь собственником, права владения, пользования и

распоряжения имуществом, отдавать имущество в залог и обременять его другими способами, распоряжаться им иным образом в порядке, предусмотренном настоящим

4.3. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:



- регулярные и единовременные поступления от учредителей (членов);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от сдачи собственности Ассоциации в аренду;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

Порядок уплаты членских взносов членами Ассоциации определяется в статье 5 настоящего Устава.

4.4. При учреждении Ассоциации каждый из учредителей вносит в Ассоциацию имущественный взнос в размере и порядке, согласованном учредителями. С момента государственной регистрации Ассоциации учредители Ассоциации приобретают статус членов Ассоциации.

5. Взносы членов Ассоциации

5.1. В качестве одного из источников формирования имущества Ассоциации устанавливаются следующие виды членских взносов членов Ассоциации:

вступительные членские взносы – денежные средства или иное имущество, уплачиваемые гражданами и юридическими лицами при подаче заявления о вступлении в Ассоциацию, используемые на организационные расходы, для финансирования мероприятий, определенных Общим собранием членов Ассоциации, а также для реализации уставных целей и задач Ассоциации.

периодические членские взносы – денежные средства, периодически вносимые членами Ассоциации на оплату труда работников, заключивших трудовые договоры с Ассоциацией, а также другие текущие расходы Ассоциации в соответствии с уставными целями;

Членские взносы могут оплачиваться деньгами в валюте Российской Федерации путем наличных или безналичных расчетов по выбору плательщика, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку.

Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях Российской Федерации по соглашению между членом Ассоциации и Советом Ассоциации.

Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве членского взноса.

5.2. Размер вступительного членского взноса определяется Советом Ассоциации только в случае, если размер вступительного членского взноса не был определен Общим собранием Ассоциации. Информация о размере вступительного членского взноса предоставляется любому лицу, желающему вступить в члены Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом.

Вступительный взнос вносится новым членом Ассоциации одновременно с подачей им заявления о вступлении в члены Ассоциации на имя Председателя.

5.3. Периодические членские взносы уплачиваются каждым членом Ассоциации в размере, порядке и в сроки, установленные Общим собранием членов Ассоциации или Советом Ассоциации, если Общим собранием членов Ассоциации такой порядок и сроки не установлены.

5.4. Размер периодических членских взносов устанавливается с учетом имущества членов Ассоциации, сметы предстоящих расходов, составленной на основе заключенных Ассоциацией гражданско-правовых договоров и трудовых договоров (контрактов), а также прогнозируемой инфляции.



Сергей Устинов

6. Членство в Ассоциации

6.1. Членами Ассоциации могут выступать полностью дееспособные граждане и юридические лица.

6.2. Членами Ассоциации являются:

- учредители, с момента государственной регистрации Ассоциации;
- вновь вступившие в Ассоциацию полностью дееспособные граждане и юридические лица, работающие в области ранней помощи, а также родительские организации, разделяющие уставные цели Ассоциации, внесшие вступительный членский взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

Вновь вступающие лица принимаются в члены Ассоциации по решению Совета Ассоциации.

7. Права и обязанности членов Ассоциации

7.1. Члены Ассоциации имеют право:

- 7.1.1 участвовать в управлении делами Ассоциации;
- 7.1.2 получать информацию о деятельности Ассоциации в установленном настоящим Уставом порядке;
- 7.1.3 по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
- 7.1.4 пользоваться социально-бытовыми, консультационными и иными услугами, оказываемыми Ассоциацией своим членам;
- 7.1.5 вносить предложения в повестку дня на очередных Общих собраниях членов Ассоциации;
- 7.1.6 обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с её деятельностью;
- 7.1.7 передавать имущество в собственность Ассоциации;
- 7.1.8 получать в случае ликвидации Ассоциации часть её имущества, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Ассоциации в его собственность;
- 7.1.9 обращаться в суд о признании недействительными нарушающих её права и законные интересы решений органов Ассоциации;
- 7.1.10 принимать личное трудовое и иное участие в деятельности Ассоциации.
- 7.1.11. Член Ассоциации имеет также другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

7.2. Члены Ассоциации обязаны:

- 7.2.1 соблюдать положения настоящего Устава;
- 7.2.2 принимать участие в деятельности Ассоциации – в работе Общего собрания членов Ассоциации и проводимых Ассоциацией общих мероприятиях;
- 7.2.3 выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации, решения Совета Ассоциации и Председателя Совета Ассоциации, принятые в пределах их компетенции;
- 7.2.4 своевременно вносить членские взносы в размерах и порядке, установленных настоящим Уставом и решениями органов Ассоциации;
- 7.2.5 не нарушать права других членов Ассоциации;
- 7.2.6 предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.

7.3. В случае неуплаты членом Ассоциации членских взносов в размере и сроки, установленные настоящим Уставом и Советом Ассоциации, Председатель предоставляет



Сергей Юри

такому члену Ассоциации 30-дневный срок для погашения задолженности в полном объеме.

7.4. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, предусмотренные настоящим Уставом, может быть исключен из неё по решению Общего собрания членов Ассоциации принятому квалифицированным большинством голосов в $\frac{3}{4}$ голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

8. Порядок приема и выхода членов Ассоциации

8.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

8.2. Прием гражданина или юридического лица в члены Ассоциации осуществляется решением Совета Ассоциации на основании поданного принимаемым в члены Ассоциации лицом на имя Председателя заявления в течение 2 (Двух) месяцев (если иной срок не установлен решением Совета Ассоциации) с момента уплаты лицом, подавшим указанное заявление, вступительного членского взноса. Иные условия приема в члены Ассоциации устанавливаются Положением об условиях и порядке приема в члены Ассоциации, утверждаемым решением Совета Ассоциации.

8.3. Гражданин / юридическое лицо считается принятым в члены Ассоциации после принятия соответствующего решения о его приеме Советом Ассоциации.

8.4. Лицо, желающее вступить в члены Ассоциации, подает заявление на имя Председателя о принятии его в члены Ассоциации и вносит вступительный членский взнос.

8.5. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

8.6. Добровольный выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Председателя Ассоциации.

Председатель готовит документы для Совета Ассоциации с предложениями по:

- определению задолженности выходящего члена Ассоциации перед Ассоциацией по уплате членских взносов и иных платежей;

По истечении 10 (Десяти) рабочих дней с момента принятия Председателем Ассоциации заявления члена Ассоциации о выходе из Ассоциации, лицо считается вышедшим из Ассоциации, утрачивает права и перестает нести обязанности члена Ассоциации. При наличии непогашенной задолженности выходящего члена Ассоциации он должен погасить такую задолженность в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента принятия Председателем Ассоциации заявления члена Ассоциации о выходе из Ассоциации. В случае неуплаты выходящим членом Ассоциации суммы задолженности Ассоциация имеет право взыскать ее в установленном законом порядке.

8.7. Лицо, исключенное из членов Ассоциации, в случаях, предусмотренных Уставом, не имеет права на получение части имущества Ассоциации, переданного данным лицом в собственность Ассоциации, или стоимости этого имущества.

8.8. Членские взносы, внесенные соответствующим членом Ассоциации, в случае его выхода из Ассоциации, исключения из членов Ассоциации, возврату не подлежат.

9. Органы управления Ассоциации

Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов



Сервис *Урм*

9.2. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации.

9.3. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Исполнительный директор.

9.5. Экспертный совет является экспертным органом, оказывающим содействие Ассоциации в осуществлении задач, предусмотренных Уставом.

10. Общее собрание членов Ассоциации

10.1. На Общем собрании членов Ассоциации председательствует Председатель Совета Ассоциации.

10.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:

10.2.1. внесение изменений в Устав;

10.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;

10.2.3. избрание Исполнительного директора и досрочное прекращение его полномочий; определение количественного состава Совета Ассоциации, избрание в Совет Ассоциации и досрочное прекращение полномочий членов Совета Ассоциации; определение количественного состава Экспертного Совета Ассоциации, утверждение состава Экспертного Совета Ассоциации.

10.2.4. реорганизация и ликвидация Ассоциации, назначение Ликвидационной комиссии (Ликвидатора), а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

10.2.5. утверждение финансового плана или бюджета Ассоциации (приходно-расходной ведомости), годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации по итогам финансового года, принятие других решений, связанных с утверждением и реализацией указанных документов;

10.2.6. одобрение сделок на сумму, превышающую 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, не включенных в финансовый план или бюджет Ассоциации;

10.2.7. утверждение порядка, размеров и сроков внесения членских взносов;

10.2.8. принятие решений о формировании и об использовании имущества Ассоциации, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установление размеров целевых фондов и соответствующих взносов;

10.2.9. одобрение сделок, связанных с отчуждением имущества Ассоциации;

10.2.10. принятие решения о распоряжении недвижимым имуществом Ассоциации;

10.2.11. принятие решения о списании имущества Ассоциации на сумму, превышающую 100 000 (Сто тысяч) рублей;

10.2.12. одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О некоммерческих организациях», если это относится к компетенции Общего собрания членов Ассоциации с учетом положений настоящего Устава;

10.2.13. принятие решения об исключении из членов Ассоциации по основаниям, установленным в п.7.4. настоящего Устава;

10.2.14. принятие решения о субсидиарной ответственности членов Ассоциации;

10.2.15. Помимо вопросов, отнесенных к его исключительной компетенции, Общее собрание членов Ассоциации решает и другие вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.



Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины членов Ассоциации. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации принимаются квалифицированным большинством голосов в 3/4 голосов от числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации. Решение о преобразовании Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации единогласно. Решения могут быть приняты в форме электронного голосования.

10.3. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается 1 (Один) раз в год и не позднее 4 (Четырех) месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, созываемые за пределами этого срока, являются внеочередными.

10.3. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается Советом Ассоциации путем уведомления членов Ассоциации не менее чем за 15 (Пятнадцать) дней до даты проведения собрания.

Уведомление членов Ассоциации о проведении Общего собрания его членов может осуществляться в письменной форме (уведомления, почтовые телеграммы, письма, электронные письма, смс-рассылка). Участие в Общем собрании может происходить в дистанционной форме, голосование может производиться в электронной форме.

В уведомлении (сообщении, объявлении) должны быть указаны дата, место проведения собрания и его повестка дня.

10.5. Члены Ассоциации, обладающие в совокупности количеством голосов, составляющим более 30 (Тридцати) процентов от общего числа голосов членов Ассоциации, могут вносить вопросы для рассмотрения в повестку дня Общего собрания, сообщая об этом в письменном виде Председателю не позднее, чем за 5 (Пять) дней до даты его проведения. Предложения, поступившие позже указанного срока, в повестку дня не включаются. Председатель рассматривает такие предложения и либо вносит их в повестку дня, либо отказывает в таком включении.

10.6. Внеочередные Общие собрания членов Ассоциации инициируются Советом Ассоциации либо членами Ассоциации, обладающими в совокупности количеством голосов, составляющим более 30 (Тридцати) процентов от общего числа членов Ассоциации. Внеочередные Общие собрания членов Ассоциации созываются Советом Ассоциации в порядке, установленном п. 10.4. настоящего Устава.

10.7. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания членов Ассоциации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания членов Ассоциации.

10.8. Порядок созыва и деятельности Общего собрания членов Ассоциации определяется настоящим Уставом, положением об Общем собрании членов Ассоциации, утверждаемым Советом Ассоциации.

11. Совет Ассоциации

11.1. Члены Совета Ассоциации избираются Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Ассоциации сроком на 2 (Два) года, в количестве не менее пяти человек. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

11.2. Председатель Совета избирается из состава членов Совета сроком на 2 года.

11.3. К исключительной компетенции Совета Ассоциации относится:

11.2.1. созыв Общих собраний членов Ассоциации, инициирование внеочередных собраний членов Ассоциации, определение даты, места проведения и повестки дня Общих собраний членов Ассоциации;



Ассоциации, совершает сделки в пределах своей компетенции (включенные в финансовый план или бюджет Ассоциации на сумму до 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, а также одобренные Общим собранием Ассоциации или Советом Ассоциации в соответствии с п.п. 10.2.6, 10.2.8.-10.2.13, 11.2.3., 11.2.4., 11.2.7., 11.2.8., 11.2.10. настоящего Устава), заключает договоры.

Исполнительный директор выдает доверенности в пределах своей компетенции на право представительства от имени Ассоциации, открывает в банках расчетный и другие счета, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Ассоциации с учетом ограничений, установленных настоящим Уставом, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации.

12.6. Также в компетенцию Исполнительного директора входит организация работ по:

12.6.1. материально-техническому обеспечению деятельности Ассоциации;

12.6.2. привлечению для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

12.6.3. представлению Общему собранию членов ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств.

12.7. Кроме того, в ведении Исполнительного директора находится:

12.7.1. организация проведения очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;

12.7.2. утверждение структуры управления деятельностью Ассоциации, штатного расписания и должностных обязанностей;

12.7.3. решение кадровых вопросов, осуществляет прием на работу сотрудников в соответствии с утвержденным финансовым планом или бюджетом Ассоциации;

12.7.4. осуществление иных полномочий, не отнесенных настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и/или Совета Ассоциации.

13. Экспертный совет Ассоциации

13.1. Экспертный совет является экспертным органом, оказывающим содействие Ассоциации в осуществлении задач, предусмотренных Уставом.

Экспертный совет Ассоциации действует на основании Положения об Экспертном Совете, утверждаемого Общим собранием Ассоциации.

Экспертный совет создается из членов Ассоциации обладающих максимальными компетенциями в сфере ранней помощи, а также приглашенных экспертов сроком на 3 года и утверждается Общим собранием Ассоциации.

13.2. Функции Экспертного совета:

- проводит общественную экспертизу научно-практических методик, методов, технологий, программ, проектов в сфере ранней помощи и рекомендует их к внедрению от имени Ассоциации;

- разрабатывает предложения по организационному и методическому обеспечению деятельности Центров и служб ранней помощи с учетом лучшего мирового опыта ранней помощи (раннего вмешательства), рекомендует их к внедрению для работы с детьми раннего возраста целевой группы и их семьями;

- разрабатывает предложения по организационному и методическому обеспечению системы подготовки и профессиональной переподготовки, аттестации специалистов, работающих в системе ранней помощи в России;

- содействует повышению профессиональной культуры и квалификации членов Ассоциации;

- привлекает к своей деятельности членов Ассоциации и профессионального сообщества;



Сергей Ура

- утверждает методические, информационные, научно-практические материалы и другие разработки, исходящие от имени Ассоциации, представляет их во внешних инстанциях в случаях, когда требуется представление компетенций Ассоциации;

13.3. Экспертный совет возглавляет Председатель, избираемый из числа членов экспертного Совета по согласованию с Советом Ассоциации.

13.3.1. Председатель Экспертного совета:

- организует работу Экспертного совета, председательствует на его заседаниях;
- формирует повестку дня заседаний Экспертного совета;
- контролирует выполнение решений и поручений Экспертного совета.

13.4. Экспертный Совет осуществляет свою деятельность безвозмездно на общественных началах в соответствии с действующим законодательством и Уставом Ассоциации, действует на основании Положения об Экспертном Совете, утверждаемого Советом Ассоциации.

13.5. Членами Экспертного Совета могут быть лица, обладающие значительным опытом, положительной репутацией и знаниями для представления и защиты интересов членов Ассоциации и достижения целей функционирования Ассоциации.

13.6. Члены Экспертного Совета приглашаются по предложениям Общего Собрания и Совета Ассоциации и могут участвовать в заседаниях Совета Ассоциации.

13.7. Члены Экспертного совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам, в том числе другим членам Экспертного совета. В случае отсутствия члена Экспертного совета на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

13.8. Член Экспертного совета вправе в любое время выйти из его состава, письменно уведомив об этом.

13.9. Организация деятельности Экспертного совета:

13.9.1. Заседания Экспертного совета созываются не реже одного раза в 3 месяца по предложению Председателя Экспертного совета.

13.9.2. Экспертный совет правомочен проводить заседания и принимать решения по рассматриваемым вопросам, если на заседании присутствует более половины членов Экспертного совета.

13.9.3. Решения Экспертного совета принимаются простым большинством голосов. Каждый член Экспертного совета при голосовании имеет один голос. При равенстве голосов голос Председателя Экспертного совета является решающим.

13.9.4. Место и время заседания Экспертного совета определяется Председателем Экспертного совета. При необходимости Экспертный совет может проводить выездные заседания, заседания в дистанционной форме, а также проводить электронное голосование по вопросам, требующим персонального мнения членов Экспертного совета.

13.9.5. О месте и времени проведения заседания Экспертного совета члены Экспертного совета извещаются не менее чем за две недели до заседания Экспертного совета.

13.9.6. На заседании Экспертного совета имеют право присутствовать: Члены Совета Ассоциации; Исполнительный директор Ассоциации; иные лица, не являющиеся членами Экспертного совета, могут присутствовать на заседаниях Экспертного совета при согласии Совета Ассоциации.

13.9.7. Председатель Экспертного совета может представлять итоги работы и достигнутые результаты на Общем собрании Ассоциации и во внешних инстанциях от имени Ассоциации по согласованию с Советом Ассоциации.

13.11. Члены Экспертного совета несут персональную ответственность за уровень и качество материалов и разработок, выпускаемых от имени Ассоциации.



Контроль за деятельностью Ассоциации

Вера Юм

14.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

14.2. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

15. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации

15.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации.

Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) Ассоциации избираются Общим собранием членов Ассоциации сроком на два года. В случае принятия решения об избрании Ревизионной комиссии, ее количественный состав определяется решением Общего собрания членов Ассоциации.

15.2. Председатель Ревизионной комиссии избирается членами Ревизионной комиссии из своего состава большинством голосов членов Ревизионной комиссии. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, проверки по собственной инициативе, а также по инициативе Совета Ассоциации.

15.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

15.4. На основании документов, представляемых должностными лицами Ассоциации, и результатов проверок деятельности Ассоциации Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет ежегодный отчет о работе Ассоциации Совету Ассоциации. Отчет представляется не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года.

15.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации осуществляет свою деятельность в соответствии с внутренним документом.

16. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации

16.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Ассоциация вправе преобразоваться, по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому единогласно, в общественную организацию, в фонд или автономную некоммерческую организацию.

16.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

16.3. Общее собрание членов Ассоциации (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, - суд) назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации.



Сергей Устинов

16.4. С момента назначения Ликвидационной комиссии (Ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

16.5. Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

16.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

16.7. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

16.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана, и/или на благотворительные цели.

16.9. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника и при ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации

17.1. Изменения в Устав Ассоциации утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации.

17.2. Государственная регистрация изменений в Устав Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

17.3. Изменения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Копия *Вернее* *Устав*

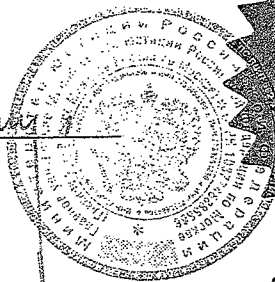
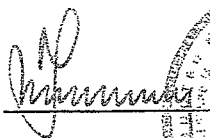
Решение о государственной регистрации Ассоциации профессионального сообщества и родительских организаций по развитию ранней помощи принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 24 ноября 2017 г. (учетный номер 7714063351).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 01 декабря 2017 г. за основным государственным регистрационным номером 1177700021400.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью шестнадцать листов.

Начальник
Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов



«14» декабря 2017 г.

